

KURSUSPROGRAM

Kursus for	advokater, advokatfuldmægtige, sekretærer og andre med interesse for emnet
Emne	Få styr på arbejdsgangen og få konkrete redskaber til at kunne berigtige landbrugs- og andre erhvervshandler
Antal lektioner	7
Underviser	Advokat Ulla Zurita og Sagsbehandler Anne Mette Jensen
Underviser CV	Ulla Zurita, advokat og partner hos Homann advokater. Ulla arbejder primært med bolighandler, erhvervshandler, entrepriseret, tinglysningsager samt rets- og voldgiftssager. Ulla har siden 1999 undervist i ejendomshandel på grund- og eliteniveau – og siden september 2009 ligeledes undervist i digital tinglysning. Ulla har også været fast underviser på advokatsekretærskolen siden 1999. Anne Mette Jensen har mange års erfaring med rådgivning og sagsbehandling inden for landbrug. Anne Mette er sagsbehandler hos Prolex.
Dato	8. december 2021
Tidsrum	9.00 - 16.00
Sted	Hotel Opus Horsens, Egebjergvej 1, 8700 Horsens
Pris	Kr. 2499,- excl. moms.

Formål

Kurset retter sig mod advokater, fuldmægtige, sekretærer og andre, der har brug for relevant teori og praktiske ekspeditioner i forhold til sagsforløbet i en landbrugshandel eller andre erhvervshandler.

Program

Underviserne gennemgår en landbrugshandel fra A-Z med tilhørende erklæringer, dokumenter, og hvad man skal være opmærksom på undervejs.

Du vil få gode fif og gode råd til den selvstændige berigtigelse af landbrugshandler generelt, herunder hvad der er tinglyst på en landbrugsejendom (servitutter såsom gamle samdrifts-deklarationer, gamle servitutter vedr. forkøbsret, aftægt og lign.), der kan have stor betydning for landbrugshandleren.

Underviserne vil også gennemgå andre erhvervshandler, hvor kursisten både vil få indblik i det aftaleretlige og en praktiske gennemgang af en erhvervshandel inkl. den digitale tinglysningssekspedition, tinglysningsafgifter, dokumenter, refusionsopgørelse, frigivelse af købesummen m.v.

Kursisten vil kunne downloade et stort materiale med mange bilag (vedrørende forskellige situationer). Materialet kan efterfølgende bruges til opslag hjemme på kontoret.